

**Профессиональное образовательное частное учреждение  
«Крымский экономико-правовой колледж»**

Республика Крым, 295000, г. Симферополь, ул. Александра Невского, 8

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ПОЧУ

«Крымский экономико-правовой колледж»

 Е.М. Высочина

«26» 02 2024 г.

**ПРАВИЛА**

**приема в Профессиональное образовательное частное учреждение**

**«Крымский экономико – правовой колледж»**

**на 2024-2025 учебный год**

**Специальность 40.02.04 «Юриспруденция»**

Рассмотрено на педагогическом совете

« 19 » февраля 20 24 г.

Протокол № 3

г. Симферополь, 2024 г.

Настоящие Правила приема в Профессиональное образовательное частное учреждение «Крымский экономико – правовой колледж» (далее - Колледж) разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция);
- Письмом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2022 г. № АБ-1496/05 "О направлении методических рекомендаций по вопросам организации и осуществления приема в образовательные организации РФ для обучения по образовательным программам СПО иностранных граждан, прибывших с территорий ДНР, ЛНР и Украины";
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.10.2023 № 767 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457";
- Действующим Порядком приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 21 ноября 2013 г. № 1267 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования";
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Уставом ПОЧУ «Крымский экономико-правовой колледж»;
- Другими документами федерального органа управления;
- Иными документами, утвержденными директором Колледжа.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год по договорам образовательных услуг на обучение по программам среднего образования, с оплатой стоимости обучения, с юридическими и (или) физическими лицами, а также определяют особенности приема лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодно Правила приема, определяющие особенности приема на текущий учебный год.

1.3. Колледж ведет подготовку специалистов по очной и заочной формам обучения.

1.4. Количество мест для приема в Колледж по договорам с оплатой стоимости обучения определяется Колледжем. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Колледж осуществляет прием в соответствии с бессрочной лицензией (серия 82Л01 № 0000008 от 30 июля 2015г.) регистрационный №0008 и бессрочным свидетельством о государственной аккредитации (серия 82А01 №0000006 регистрационный номер 0006 от 01 июня 2016 г.) по специальности:

Образовательные программы, направления и специальности (профессии)				Квалификация (степень), присваиваемая по завершению образования
Код	Наименование	Уровень	Нормативный срок освоения (на базе основного общего, среднего общего образования), начального образования	
40.02.04	Юриспруденция	среднее профессиональное образование по базовой подготовке	На базе 9 кл. - 2 года 10 мес. На базе 11 кл. - 1 год 10 мес.	Юрист

1.6. Получение профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.7. Получение профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

1.8. В Колледж для освоения образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего и среднего общего образования.

1.9. Прием на обучение по образовательным программам по договорам с оплатой стоимости обучения является общедоступным, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.

## II. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа, в исключительных случаях директором назначается председатель приемной комиссии.

2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируется положением, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Лицам, указанным в части 5.1. статьи 71 Закона об образовании, предоставляется право на зачисление в колледж на обучение по образовательным программам СПО в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной

программы ООО и СОО (действует прямая норма закона). Лица, указанные в части 5.1. статьи 71 Закона об образовании:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие военную службу в Вооруженных Силах РФ, в войсках национальной гвардии РФ, в воинских формированиях при условии их участия в СВО;
- 3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, при условии их участия в СВО;
- 4) лица, принимавшие участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил ДНР, ЛНР, Народной милиции ЛНР, воинских формирований и органов ДНР и ЛНР начиная с 11 мая 2014 года;
- 5) дети указанных лиц;
- 6) дети военнослужащих, сотрудников ФОИВ и силовых ведомств, принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;
- 7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

Абитуриент должен предоставить все необходимые документы для подачи заявления: ФИО, дата рождения, паспорт, СНИЛС, аттестат ООО или СОО, медицинская справка, документ, подтверждающий право преимущественного или первоочередного приема.

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1. При приеме документов гражданина Колледж обязан ознакомить его и родителей (законных представителей):

- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации по специальности, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- с Уставом Колледжа и Правилами внутреннего распорядка;
- с Правилами приема.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

3.2.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, на которые объявляется прием в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования: очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности приема граждан с ограниченными возможностями здоровья; информацию необходимости (отсутствии необходимости) прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.2.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по договорам с оплатой стоимости обучения;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

— в период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела сайта (kerksp.ru) для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

Ответы на вопросы по приему и зачислению в Колледж поступающие могут получить по телефону: +7(978)747-72-49, +7(978)196-70-02.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам проводится по личному заявлению поступающего.

4.2. Прием документов в Колледж осуществляется в следующие сроки:

— прием документов начинается не позднее 20 июня текущего года;

— для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на очную и заочную формы получения образования прием документов осуществляется до 16 августа. При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане РФ:

— оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

— оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;

— 4 фотографии размером 3x4 см.;

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют также оригинал или ксерокопию следующих документов:

— справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.3.2. Порядок приема иностранных граждан:

Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации по договорам.

Прием иностранных граждан для обучения с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется: в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 № 662, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации; на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637; в соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (ред. от 23.07.2013 г.).

Иностранный гражданин, поступающий на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, представляет документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об основном общем образовании (при

приеме в образовательное учреждение среднего профессионального образования на базе основного общего образования) или среднего общего образования.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж иностранный гражданин представляет следующие документы:

- оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документов иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;
- копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;
- 4 фотографии размером 3х4 см.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья. (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 20.09.2020 № 457).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним, Уставом Колледжа и Правилами приема, а также получение среднего профессионального образования впервые.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.5. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательным учреждением.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных, поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и другими документами, регламентирующие образовательную деятельность, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.6. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. Поступающему при личном представлении документов по его просьбе выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим.

Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.10. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **V. Зачисление в Колледж**

5.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании в сроки, установленные Колледжем.

5.2. По истечении сроков приемной кампании, директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

5.3. При наличии свободных мест прием документов может осуществляться до 25 ноября текущего года.